

EEN INTERVIEW VOORBEREIDEN...

1

ZOEK EEN INVALSHOEK DIE LEUK OF INTERESSANT IS VOOR JE LEZERS (IS NIET HETZELFDE ALS JE SCHRIJFOPDRACHT!)

Schrijfopdracht: artikel over renovatie van jullie gebouw
Invalshoek: noviteiten, bouwproces, functionaliteiten, ontstaan, missie, gebruikers, bouwers

2

BEDENK WIE DE LEUKSTE (BELANG VOOR DE LEZERS) OF BESTE (BELANG VOOR DE STAKEHOLDERS) QUOTES KAN LEVEREN

Retailers	Baliemedewerker
Bezoekers	Ambassadors
Beslissers	Afhandelingsmaatschappijen
Ontwerper	Operation
Projectgroep	Kantoor
Aannemer	technici
Glazenwasser	
Toiletjuffrouw	

3

PLAN EN ORGANISEER HET INTERVIEW (DENK OP DE LANGE TERMIJN)

Moment: combineren met iets anders, aparte afspraak voor maken
Setting: rode loper, kantoor, groep
Vorm: mondeling, op papier, digitaal, video, telefonisch

4

BEDENK TWEE SETS VRAGEN

Vragen die korte antwoorden opleveren

Wat weten mensen nog niet van jou?
Noem eens één leuk ding van je werk.
Welke eerdere werkervaring kun je hier goed in kwijt?

vragen die je in de uiteindelijke tekst zet

Kun je jezelf voorstellen?
Wat vind je leuk aan je baan?
Hoe ben je hier terechtgekomen?